



Check-in presencial

Te explicamos cómo realizar un check-in “presencial” de tus huéspedes con Partee

Abre un navegador (Chrome, Safari, Internet Explorer, ...) y entra en Partee (www.app.partee.es)

Pulsa el botón “Nuevo Parte de Viajeros”

1



Selecciona tu alojamiento, la fecha de entrada, y pulsa “Nueva Viajero”

2



Pulsa sobre el botón para que Partee fotografíe y lea el documento de identidad o pasaporte, o cubre tú el formulario si lo prefieres

3



Pídele al huésped que firme sobre la pantalla, y pulsa **Guardar**

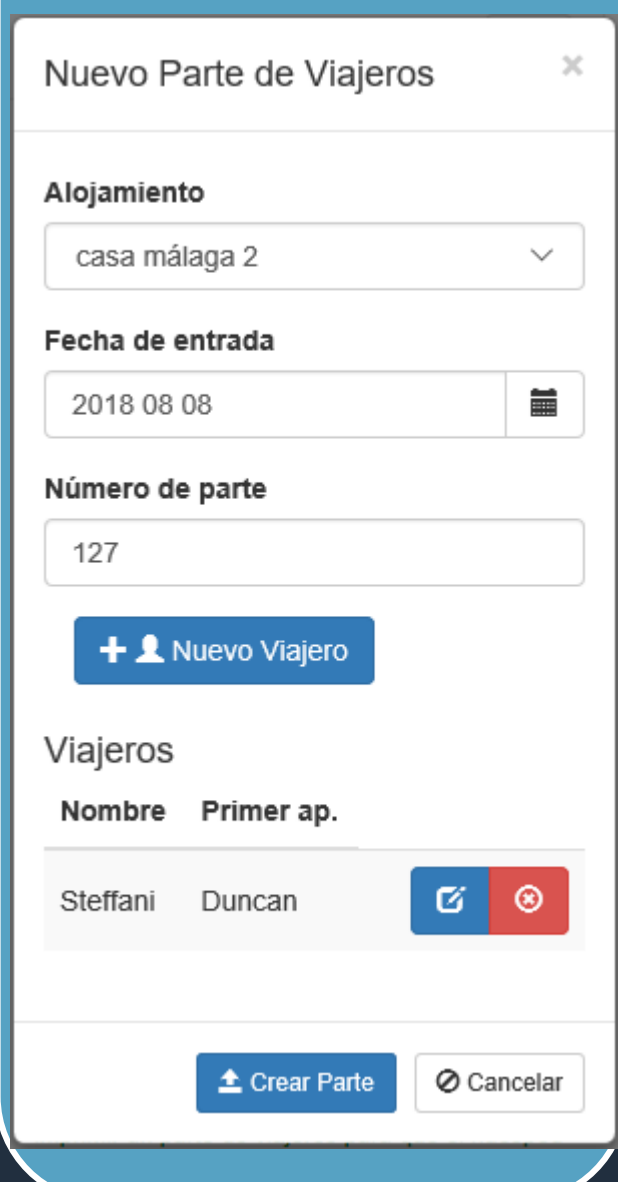
4

Teléfono móvil y tablet (dedo o puntero) - ordenador (ratón)



Pulsa “Crear Parte” para crear el parte y enviarlo a la Policía, o pulsa “Nuevo Viajero” para añadir otro huésped antes de crear el parte

5



Cuando pulsas “Crear Parte”, Partee:

6

- Crea un fichero PDF, con tantas páginas como huéspedes hayas añadido. Cada página es un parte de entrada de viajeros
- Notifica la información de los huéspedes al cuerpo policial correspondiente
- Te envía el fichero PDF con los partes a tu correo electrónico para que los guardes
- Guarda los partes en la nube por si algún día necesitas una copia

Información adicional (haz clic para abrir)

- [Cómo funcionan los calendarios de Partee](#)
- [Cómo fotografiar los documentos de identidad o pasaportes](#)
- <https://partee.es/crea-tu-libro-registro-de-viajeros-a-golpe-de-clic>

PARTEE - Partes de viajeros y notificación a Guardia Civil, Policía o Mossos en segundos

Y no te pierdas el resto de funcionalidades de Partee:

- Check-in online
- Pre check-in

... y mucho más

¿Quieres saber más información u obtener más detalles? ¡Excelente!

Pruébalo Gratis www.partee.es

Partee

PARTEE.ES
soporte@partee.es