



Guía Paso a Paso: Traspaso de Viajeros entre Reservas en Partee

SECCIÓN 1: PREPARACIÓN Y REQUISITOS



¿CUÁNDO APARECE LA OPCIÓN? Se habilita si la reserva tiene ≥ 1 check-in online completado y no ha sido enviada a autoridades.



¿POR QUÉ USARLO? Corregir errores, reasignar en reservas múltiples o gestionar cambios sin repetir check-in.

RUTA DE ACCESO



RUTA DEL SISTEMA: Accede desde el menú principal a **Reservas > Reservas**; botón visible junto a **Finalizar**.



CORREGIR HUÉSPEDES

Corregir errores en las reservas



RESERVAS

En varios alojamientos

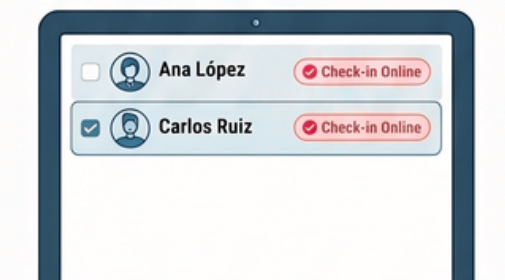


GESTIONAR CAMBIOS DE HABITACIÓN

Sin necesidad de repetir el check-in

SECCIÓN 2: EL PROCESO DE TRASPASO (PASO 1)

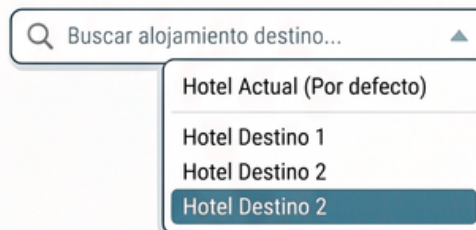
1 SELECCIONA A LOS VIAJEROS



Elige de la lista a uno o varios huéspedes que ya hayan completado su registro online para ser trasladado.

SECCIÓN 2: EL PROCESO DE TRASPASO (PASO 2)

2 SELECCIONA EL ALOJAMIENTO DESTINO



Busca y selecciona el establecimiento al que deseas moverlos, por defecto aparecerá el actual, pero puedes elegir cualquier otro de tu cuenta.

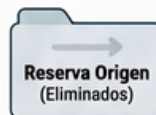
SECCIÓN 2: EL PROCESO DE TRASPASO (PASO 3)

3 ELIGE LA RESERVA DESTINO



Selecciona la reserva específica (ya creada y no finalizada) donde se integrarán los viajeros; el sistema filtrará automáticamente las opciones válidas.

SECCIÓN 3: CONSIDERACIONES FINALES



Reserva Origen (Eliminados)



Reserva Destino (Añadidos)

SE MUEVE, NO SE COPIA: Al confirmar, los viajeros se eliminan de la reserva de origen y se añaden a la de destino, conservando todos sus documentos y firmas.



DATOS 100% SEGUROS:

No se pierde ninguna información del check-in online durante el traspaso, evitando molestias innecesarias al huésped.



PROCESO REVERSIBLE:

Si cometes un error, puedes revertir el cambio simplemente repitiendo el proceso en sentido inverso.